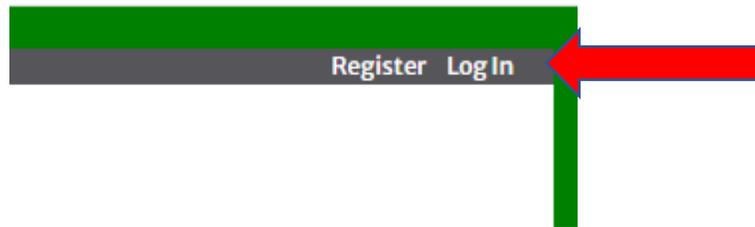


Guía de Usuario para Alumnos para Inscribirse a la Universidad Temprana o *Early College* y a la Preparatoria de Especializaciones Tecnológicas o *P-TECH* del FBISD

1. Haz clic en el siguiente enlace para llenar tu solicitud: [Solicitud para Entrar a la Universidad Temprana del FBISD](#).
2. Una vez que estés en la página web haz clic en Iniciar Sesión (Log In), ubicado en la parte superior derecha de la página.



3. Una vez que hayas hecho clic en Iniciar Sesión (Log In), haz clic en la pequeña flecha señalando hacia abajo ubicada al lado de la frase *Login Type* y selecciona FBISD.

Log In

A login form with a light green header containing the text 'Login with your FBISD Student or Employee email address.' Below the header are three input fields: 'Login Type' (a dropdown menu), 'Email', and 'Password'. At the bottom left is a checkbox labeled 'Remember Me?' and at the bottom right is a dark grey button labeled 'Log In'. A red arrow points from the right towards the 'Login Type' dropdown menu.

4. Una vez que hayas seleccionado FBISD, escribe tu correo y contraseña del Distrito.

Log In

Login with your FBISD Student or Employee email address.

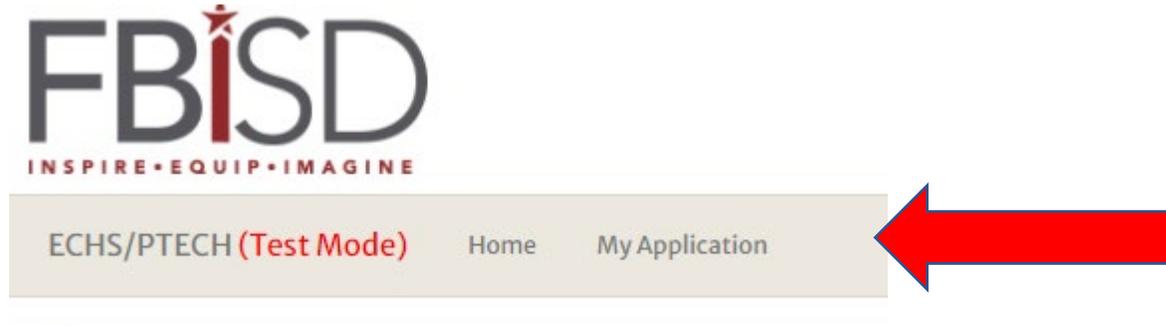
Login Type:

Email:

Password:

Remember Me?

5. Una vez que hayas iniciado sesión, haz clic en Mi Solicitud (My Application).



6. En la sección de datos personales, deberás asegurarte de seleccionar tu escuela actual, tu preparatoria asignada, escribir tu dirección de casa, número de teléfono de casa, número de celular y el idioma que más hablan en tu casa.

Current School: Current School is required

Zoned High School: Zoned High School is required

Street: Street is required

City: City is required

Zip Code: Zip Code is required

Home Phone: Home phone is required

Cell Phone: Cell phone is required

Primary language spoken at home: Home Language is required

7. Una vez que hayas revisado tus datos personales y escrito la información correcta, deslízate al final de la pantalla hasta llegar a la sección Solicitud para Alumnos (Student Application). Aquí seleccionarás los programas a los que deseas inscribirte haciendo clic en la flecha pequeña señalando hacia abajo y seleccionando el programa. Solo puedes seleccionar un programa por cada línea. Si no estás interesado en algún otro programa como segunda o tercera prioridad, selecciona No Estoy Interesado (Not Interested).

Student Applications

Priority 1

Priority 2

Priority 3

Please do not select the same program for multiple priorities, i

Student Applications

Priority 1

Priority 2

Priority 3

8. Una vez que hayas seleccionado tus programas, tienes dos opciones, hacer clic en el botón Guardar (Save) si no estás seguro de tus respuestas y quieres regresar a hacer cambios en la solicitud, o si terminaste hacer clic en Enviar (Submit).



9. Si por cualquier razón, te falta información, el sistema no te permitirá enviar tu solicitud. Si esto sucede, revisa la página para ver qué secciones tienen algo escrito en rojo debajo de ellas.